



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР» ГОРОДА ИРКУТСКА
(МКУ ДО «СШ «ЛИДЕР»)

ПРИКАЗ

от 31 июля 2023 г.

№ 71

Об утверждении и введении положения о СУОТ

В соответствии с частью второй статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации и Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 776н, а также в целях устранения выявленных нарушений в ходе внеплановой выездной проверки № 10 отдела труда и управления охраной труда департамента ценового, тарифного регулирования и трудовых отношений комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска (далее – Проверка), состоявшейся с 10.07.2023 года по 25.07.2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Отменить Приказ МКУ «СШ «Лидер» от 1 марта 2022 года № 22 « Об утверждении и введении положения о системе управления охраной труда (далее – СУОТ).
2. Специалисту по охране труда Халименко А.О. разработать Положение о СУОТ в МКУ ДО «СШ «Лидер» с учетом замечаний, выявленных в ходе Проверки.
3. Утвердить и ввести в действие Положение о СУОТ в МКУ ДО «СШ «Лидер» в новой редакции с 10 августа 2023 года.
4. Руководителям структурных подразделений применять Положение о СУОТ в рабочей деятельности.
5. Инструктору - методисту физкультурно - спортивных организаций Дунаевой Е.А. разместить Положение о СУОТ на официальном сайте Учреждения.
6. Секретарю ознакомить сотрудников Учреждения с Положением о СУОТ под роспись.
7. Специалисту по охране труда в соответствии с п.5 раздела 8 Положения о СУОТ ежегодно в срок до 30 ноября представлять отчет о функционировании СУОТ.
8. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

Д.А. Эверт

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель трудового коллектива

 О.В. Гусарик
от « 10 » 08 2023г

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом МКУ ДО «СШ «Лидер»
от 10.08.2023 № 71



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР» ГОРОДА ИРКУТСКА

1. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда (далее – СУОТ) в МКУ ДО «СШ «Лидер» разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- раздела X. «Охрана труда» ТК РФ;
- Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);
- Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в МКУ ДО «СШ «Лидер», разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

5. Положение о СУОТ распространяется на всех работников МКУ ДО «СШ «Лидер». Учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях.

6. Положение о СУОТ, касающееся нахождения и перемещения на территории МКУ ДО «СШ «Лидер», распространяется на всех лиц, в том числе представителей

органов надзора и контроля. Данное Положение доводится до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей.

7. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения на объектах МКУ ДО «СШ «Лидер» и осуществления в них трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников МКУ ДО «СШ «Лидер» и иных заинтересованных сторон.

8. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ.

2. Политика в области охраны труда

1. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности МКУ ДО «СШ «Лидер», особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

2. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников МКУ ДО «СШ «Лидер» в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

4. В МКУ ДО «СШ «Лидер» обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

5. МКУ ДО «СШ «Лидер» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

6. В обеспечение указанной гарантии МКУ ДО «СШ «Лидер» принимает необходимые меры и реализовывает соответствующие мероприятия.

7. Для достижения целей политики в области охраны труда планируется реализация следующих мероприятий:

— проведение специальной оценки условий труда, выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;

— обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;

— обучение в области охраны труда;

— приобретение и размещение кулеров с питьевой водой для работников;

— организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;

— организация участия сотрудников МКУ ДО «СШ «Лидер» в спортивных мероприятиях;

— установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;

— обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

8. По мере необходимости политика в области охраны труда оценивается на соответствие установленным видам деятельности МКУ ДО «СШ «Лидер».

При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

3. Разработка и внедрение СУОТ

1. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

2. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается директором. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления учреждением.

3. Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в МКУ ДО «СШ «Лидер», а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

4. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

5. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

6. В МКУ ДО «СШ «Лидер» устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

7. Уровни управления охраной труда:

- 1) в МКУ ДО «СШ «Лидер» в целом - уровень управления «А»;
- 2) в структурных подразделениях - уровень управления «Б».

8. На уровне управления «А» устанавливаются обязанности в области СУОТ:

- 1) директора;
- 2) заместителей директора.

9. На уровне управления «Б» устанавливаются обязанности в области СУОТ:

- 1) руководителей структурных подразделений;
- 2) специалиста по охране труда;
- 3) иных работников.

10. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

1) **МКУ ДО «СШ «Лидер» в лице директора** - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

2) **заместители директора** - обеспечение мероприятий по охране труда;

3) **руководителей структурных подразделений:**

— обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;

— организация подготовки мероприятий по охране труда;

— участие в организации управления профессиональными рисками;

— обеспечение участия работников, их представителя в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

— участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

— информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

— обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;

— приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

— обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;

— принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

4) специалист по охране труда:

— разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда;

— обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

— контроль за соблюдением требований охраны труда;

— мониторинг состояния условий и охраны труда;

— разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;

— разработка и пересмотр локальных нормативных актов по охране труда;

— участие в управлении профессиональными рисками;

— участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

5) иные работники:

— соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;

— информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

— извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

— соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

4. Планирование СУОТ

1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

2. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей согласно заключению ООО «АРМОТ» № 126 от 01.10.2020г.

3. В МКУ ДО «СШ «Лидер» обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

4. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности МКУ ДО «СШ «Лидер».

5. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей.

План мероприятий по охране труда составляется специалистом по охране труда совместно с руководителями структурных подразделений ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда.

6. План мероприятий утверждается директором.

7. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

8. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов как:

— нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;

— условий труда работников (по результатам специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) и оценки профессиональных рисков (далее - ОПР)).

9. Целями в области охраны труда в МКУ ДО «СШ «Лидер» в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

10. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

11. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

— к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;

- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда в деятельности учреждения;
- достижению показателей улучшения условий труда.

5. Обеспечение функционирования СУОТ

1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

2. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

3. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

4. Специалистом по охране труда ведется учет работников, прошедших обучение и повышение квалификации в области охраны труда.

5. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях МКУ ДО «СШ «Лидер» в области охраны труда;
- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;

- об ответственности за нарушение указанных требований;

- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

- об опасностях и рисках на рабочих местах.

6. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

6. Функционирование СУОТ

1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в МКУ ДО «СШ «Лидер», являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров работников;
- 4) обучение работников;

- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 8) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- 9) обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 10) обеспечение безопасности работников при использовании материалов;
- 11) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 12) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 13) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 14) обеспечение социального страхования работников;
- 15) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти;
- 16) реагирование на аварийные ситуации;
- 17) реагирование на несчастные случаи;
- 18) реагирование на профессиональные заболевания.

2. В соответствии с результатами СОУТ и ОПП, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников МКУ ДО «СШ «Лидер» устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 – 5, п. 1, раздела 6);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп. 6 – 11, п. 1, раздела 6);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 12 – 15, п. 1, раздела 6);
- процессы реагирования на ситуации (пп. 16 – 18, п. 1, раздела 6).

3. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) информационное и документарное обеспечение СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

4. В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению.

5. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления соответствующих документов определяется приказом МКУ ДО «СШ «Лидер» от 30 декабря 2021 года № 133.

7. Оценка результатов деятельности

1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

4. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

5. В МКУ ДО «СШ «Лидер» составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ. Отчет составляется специалистом по охране труда в срок до 30 ноября текущего года и предоставляется на рассмотрение и утверждение директора.

6. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

1) достижение целей в области охраны труда;

2) способность СУОТ, действующей в МКУ ДО «СШ «Лидер», обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

3) эффективность действий на всех уровнях управления;

4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

8) необходимость выработки корректирующих мер.

7. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

— абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);

— относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);

— качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

8. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

8. Улучшение функционирования СУОТ

1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в МКУ ДО «СШ «Лидер» при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

2. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

— разработка;

— формирование;

— планирование;

— внедрение;

— контроль.

3. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.

4. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

5. Взаимодействие с работниками или их представителем в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".

6. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ путем размещения отчета о функционировании СУОТ в МКУ ДО «СШ «Лидер» в местах общего доступа в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения.

Исполнитель:

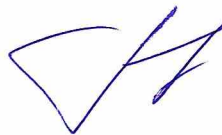
Специалист по охране труда муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» города Иркутска



А.О. Халименко

Согласовано:

Юрисконсульт муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» города Иркутска



А.А. Газенкамф